



АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БИРЮЛЕВО ВОСТОЧНОЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2024 № 02-01-05-21

О создании Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Приказом Департамента города Москвы по конкурентной политике от 14 июня 2019 года № 70-01-108/19 «Об утверждении типового положения о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и признании утратившим силу приказа Департамента города Москвы по конкурентной политике от 03 октября 2014 года № 70-01-157/14», Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Восточное в городе Москве **аппарат Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное в городе Москве постановляет:**

1. Создать Единую комиссию по осуществлению закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Бирюлево Восточное в городе Москве.

2. Утвердить Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Бирюлево Восточное в городе Москве (Приложение 1).

3. Утвердить Состав Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Бирюлево Восточное в городе Москве (Приложение 2).

4. В связи с принятием настоящего постановления признать утратившим силу:

- постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное от 11 мая 2021 года № 02-01-05-04 «О создании Единой комиссии по осуществлению закупок»;

- постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное от 05 мая 2022 года № 02-01-05-05 «О внесении изменений в постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное от 11.05.2021 № 02-01-05-04».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное в городе Москве Кузину Марину Юрьевну.

**Руководитель аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Бирюлево Восточное в городе Москве**



М.Ю. Кузина

Приложение 1
к постановлению аппарата
Совета депутатов
муниципального округа
Бирюлево Восточное в городе Москве
от 18.12.2024 № 02-01-05-21

Положение
о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа
Бирюлево Восточное в городе Москве

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Бирюлево Восточное в городе Москве путем проведения открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме (далее - Единая комиссия).

1.2. Единая комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), иными действующими нормативными правовыми актами, регуливающими отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг, и настоящим Положением.

1.3. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для разработки извещения, документации о закупке (в случае, если Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), размещения в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) и на электронной площадке информации и электронных документов, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.4. В процессе осуществления своих полномочий Единая комиссия взаимодействует с ответственным лицом за осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Восточное в городе Москве Заказчика и специализированной организацией (в случае ее привлечения Заказчиком) в порядке, установленном Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ и настоящим Положением.

2. Цели создания и принципы работы Единой комиссии

2.1. Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме, электронного аукциона, запроса котировок в электронной форме.

2.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в пункте 2.1 настоящего Положения, задачами Единой комиссии являются:

2.2.1. Обеспечение эффективности и экономичности использования выделенных средств бюджетного финансирования на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика.

2.2.2. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.4. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок создания и работы Единой комиссии

3.1. Единая комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе. Персональный состав Единой комиссии формируется и утверждается Заказчиком.

3.2. Число членов Единой комиссии должно быть не менее трех человек. Все члены Единой комиссии обладают правом решающего голоса. Члены комиссии могут участвовать в заседании с использованием систем видеоконференц-связи.

3.3. Единую комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.4. Заказчик включает в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

3.4. Функциональные обязанности членов Единой комиссии определяются настоящим Положением.

3.5. Членами Единой комиссии не могут быть:

- физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки,

документации о закупке (в случае, если Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

- физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ);

- физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами органов управления, кредиторами участников закупки;

- должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

3.6. Замена члена Единой комиссии осуществляется по решению Заказчика незамедлительно после выявления его несоответствия требованиям пункта 3.5 настоящего Положения, на физическое лицо, соответствующее требованиям пункта 3.5 настоящего Положения, требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд либо сразу после выявления обстоятельств: болезнь, отпуск или увольнение члена Комиссии.

3.7. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.8. Члены Единой комиссии должны быть своевременно уведомлены секретарем Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания.

3.9. Уведомление членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний Единой комиссии осуществляется не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания.

3.10. Решения Единой комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Единой комиссии. Каждому члену Единой комиссии принадлежит один голос, член Единой комиссии не вправе воздержаться от голосования.

3.11. При равенстве голосов решающим признается голос председателя Единой комиссии.

3.12. Сведения о голосовании каждого члена Единой комиссии вносятся в протокол, который формируется функционалом электронной площадки.

3.13. Правомочными являются лишь те решения, которые приняты путем голосования исключительно в рамках проведения очного заседания

либо с использованием системы видео-конференц-связи в достаточном количественном составе.

3.14. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

3.15. Секретарь Единой комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещение членов Единой комиссии, а также лиц, принимающих участие в работе Единой комиссии, о времени и месте проведения заседаний, и обеспечение членов Единой комиссии необходимыми материалами;

- осуществляет иные действия организационно-технического характера.

3.16. Члены Единой комиссии обязаны:

- лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии. Отсутствие на заседаниях Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;

- проверять правильность содержания протоколов заседаний Единой комиссии;

- излагать в письменном виде "особое мнение" с занесением его в протоколы заседаний Единой комиссии (в случае несогласия с решениями комиссии);

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ, в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем десять процентов цены контракта, при осуществлении закупки с начальной максимальной ценой контракта, превышающей размер, установленный Правительством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Единой комиссии, членов Единой комиссии

4.1. Единая комиссия обязана:

- знать и руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг и настоящим Положением;

- до начала проведения процедуры осуществления закупки ознакомиться со всеми подготовленными по процедуре документами;

- отказать участнику закупки в допуске к участию в случаях, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- учитывать особенности осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- учитывать преимущества в пользу заявок на участие в закупках, поданных от имени учреждений (предприятий) уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, социально ориентированных некоммерческих организаций, а также содержащих предложения о поставке товаров российского происхождения, в случае если в извещении о проведении закупки содержится указание на такие преимущества;

- оценивать и сопоставлять заявки на участие в конкурсе (открытый конкурс в электронной форме) в соответствии с порядком и критериями, установленными в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

- рассматривать заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, оценивать данные заявки;

- не проводить переговоры с участниками закупки;

- не допускать разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур закупок;

- исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Федерации о закупках.

4.2. Единая комиссия вправе:

- переносить заседания Единой комиссии на другое время (при необходимости);

- привлекать к своей работе экспертов и экспертные организации (при необходимости);

- обратиться к заказчику за разъяснениями по объекту закупки;

- давать рекомендации Заказчику.

4.3. Члены Единой комиссии вправе:

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;

- проверять правильность содержания составляемых Единой комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

4.4. Члены Единой комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Единой комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

- принимать решения в пределах своей компетенции;
- незамедлительно сообщить о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения.

5. Ответственность членов Единой комиссии

5.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ и настоящего Положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

5.3. Каждый член Единой комиссии несет персональную ответственность за свое решение.

5.4. Не реже чем один раз в два года по решению Заказчика может осуществляться ротация членов Единой комиссии. Такая ротация заключается в замене не менее 50 процентов членов Единой комиссии в целях недопущения работы в составе Единой комиссии заинтересованных лиц, а также снижения и предотвращения коррупционных рисков и повышения качества осуществления закупок.

5.5. Члены Единой комиссии, ответственные за оценку технической части заявок участников процедур закупок, предоставляют по запросу Уполномоченного органа на заседание Единой комиссии письменное заключение о соответствии требованиям документации о закупках функциональных характеристик (потребительских свойств) и качественных характеристик товара, работ, услуг и иных показателей заявок, связанных с конкретным предметом процедуры закупки.

5.6. Члены Единой комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации о закупках, настоящего Положения, могут быть заменены.

5.7. Члены Единой комиссии не вправе разглашать сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок.

5.8. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, может быть заменен по решению Заказчика.

5.9. В случае если члену Единой комиссии станет известно о нарушении другим членом Единой комиссии законодательства Российской Федерации в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю Единой комиссии и (или) Заказчику в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

Приложение 2
к постановлению аппарата
Совета муниципального округа
Бирюлево Восточное в городе Москве
от 18.12.2024 № 02-01-05-21

**Состав Единой комиссии
по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд муниципального округа Бирюлево Восточное в
городе Москве**

Председатель

Единой комиссии -

Кобякова Лилиана Михайловна

Заместитель председателя

Единой комиссии-

Орлова Ирина Петровна

Секретарь Единой комиссии-

Кулаева Марина Владимировна